

«ЗАТВЕРДЖЕННИЙ»

Загальними зборами учасників
БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ
"ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ФОНД
ДУХОВНО-СОЦІАЛЬНОГО
РОЗВИТКУ "СВІТЛО"
Протокол № 1
від 30 листопада 2016 р.

СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ
"ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ФОНД ДУХОВНО-
СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ
"СВІТЛО"
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Дніпро
2016 рік

Ці зміни є новою редакцією Статуту БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ФОНД ДУХОВНО-СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ "СВІТЛО", ідентифікаційний код №38675733.

Стаття 1. Загальні положення

1. БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ФОНД ДУХОВНО-СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ "СВІТЛО" (в подальшому - Фонд) є юридичною особою приватного права з моменту його державної реєстрації і діє відповідно до Конституції України, Господарського Кодексу України, Цивільного Кодексу України, Законів України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців", цього статуту та інших законодавчих актів України.

2. Фонд є недержавною некомерційною благодійною організацією.

Фонд є неприбутковою організацією, що утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації та внесена контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

3. Благодійна діяльність Фонду здійснюється на засадах законності, гласності, добровільності, рівноправності учасників Фонду і самоврядування.

4. За своєю організаційно-правовою формою Фонд є благодійним фондом.

Фонд є суб'єктом благодійної діяльності, має право здійснювати благодійні програми, спільну благодійну діяльність та інші види благодійної діяльності спільно з нерезидентами з урахуванням особливостей, визначених законами або міжнародними договорами України.

5. Фонд має круглу печатку та штампи зі своїм найменуванням і зображенням логотипу та інші необхідні для здійснення його діяльності атрибути юридичної особи. Фонд може мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством.

6. Фонд має відокремлене майно, основні і обігові кошти, самостійний баланс, рахунки в установах банків, може від свого імені набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

7. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, на яке, згідно з законодавством України, може бути звернено стягнення.

8. Учасники Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників.

9. Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави, а держава не відповідає за зобов'язаннями Фонду.

10. Повне найменування Фонду:

- українською мовою: БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ФОНД ДУХОВНО-СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ "СВІТЛО";

- російською мовою: БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ВСЕУКРАИНСКИЙ ФОНД ДУХОВНО-СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ "СВЕТ";

- англійською мовою: All-UKRAINIAN CHARITABLE FOUNDATION "FUND of the SPIRITUAL and SOCIAL DEVELOPMENT of the "LIGHT".

11. Скорочене найменування Фонду:

- українською мовою: БФ «СВІТЛО»;

- російською мовою: БФ "СВЕТ";

- англійською мовою: "LIGHT".

12. Юридична адреса Фонду:

49107, Україна, м. Дніпро, вул. Високовольтна, буд. 32, кв. 47.

13. Фонд створюється без обмеження строку діяльності.

Стаття 2. Засновник благодійного фонду

1. Засновником БФ «СВІТЛО» є громадянин України Павловський Сергій Анатолійович, паспорт АН №019265 виданий Жовтневим РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській області 23 серпня 2002 року, мешкає за адресою: м. Дніпро, вул. Високовольтна, буд. 32, кв. 47, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2825222759 (в подальшому – Засновник).

2. Засновник приймає рішення про утворення благодійного фонду, затверджує статут та склад органів управління та приймає інші рішення, пов'язані з утворенням та державною реєстрацією благодійного фонду.

Стаття 3. Засади діяльності фонду

1. Метою Фонду не може бути одержання і розподіл прибутку серед засновників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Фонду.

2. На працівників Фонду поширюється законодавство про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення.

3. Фонд самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління.

4. Фонд має право створювати відокремлені підрозділи (комітети), бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно із законом "Про благодійну діяльність та благодійні організації".

Стаття 4. Цілі та сфери благодійної діяльності

1. Цілями благодійної діяльності є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2. Сферами благодійної діяльності є:

- 1) освіта;
 - 2) охорона здоров'я;
 - 3) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
 - 4) запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
 - 5) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
 - 6) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
 - 7) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
 - 8) наука і наукові дослідження;
 - 9) спорт і фізична культура;
 - 10) права людини і громадянина та основоположні свободи;
 - 11) розвиток територіальних громад;
 - 12) розвиток міжнародної співпраці України;
 - 13) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
 - 14) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні.
3. Благодійний фонд не має право надавати благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

Стаття 5. Мета, предмет діяльності, завдання Фонду.

1. Метою створення та діяльності Фонду є здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та окремих категорій юридичних та фізичних осіб, сприяння реалізації благодійних програм духовної, соціальної реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, дітей-сиріт, людей ув'язнених та звільнених з місць позбавлення волі, а також безпритульних.

2. Предметом діяльності Фонду є надання благодійної допомоги бенефіціарам - набувачам благодійної допомоги.

3. Завданнями Фонду є:

- сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;
- поліпшення матеріального становища бенефіціарів благодійної допомоги, сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, дітей-сиріт, інших осіб, які потребують піклування, а також подання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів;
- надання благодійної допомоги програм духовної, соціальної реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, дітей-сиріт, людей ув'язнених та звільнених з місць позбавлення волі, а також безпритульних;
- надання духовної, соціальної допомоги засудженим на території виправних закладів;

- проведення культурно-масових заходів на території виправних закладів;
- надання благодійної допомоги релігійним організаціям для проведення спільних благодійних програм;
- надання благодійної допомоги засудженим особам та особам звільненим з міст покарання із соматичними та психічними захворюваннями,
- надання благодійної допомоги засудженим особам та особам звільненим з міст покарання із туберкульозом та ВІЛ/СНІД;
- надання допомоги засудженим особам, та особам, котрі перебувають в слідчих ізоляторах;
- надання благодійної допомоги з організації побутових послуг та харчування безхатченків;
- сприяння створенню карти благодійних послуг для безхатченків, яка міститиме інформацію з адресами, де можна безкоштовно поїсти, переночувати та отримати медичну допомогу;
- надання благодійної допомоги бездомним у напрямку виявлення і попередження розповсюдження туберкульозу та ВІЛ/СНІД, виявлення реальних масштабів існуючої проблеми у даному середовищі;
- сприяння поширенню профілактичної інформації серед безхатченків;
- розвиток груп самодопомоги для людей, які живуть з ВІЛ/СНІД (ЛЖВС);
- реабілітація алко, наркозалежних, в тому числі ВІЛ-інфікованих;
- захист прав людей, які вживають ін'єкційні наркотики, та людей, які живуть з ВІЛ/СНІД;
- адвокація уразливих до ВІЛ груп населення;
- підготовка волонтерів для забезпечення та виконання благодійних програм Фонду;
- робота дитячого центру денного перебування ВІЛ-позитивних дітей;
- психологічна та соціальна підтримка ув'язнених, їх духовна та соціальна адаптація;
- медико-соціальний супровід програми замісної підтримуючої терапії (ЗПТ);
- соціальна адаптація людей, звільнених з місць позбавлення волі, а також безпритульних;
- сприяння захисту материнства та дитинства, надання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям;
- надання юридичної допомоги особам, звільненим з місць позбавлення волі, а також безпритульним та іншим;
- надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, в результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям;
- сприяння розвитку науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм, надання допомоги вчителям, вченим, студентам, учням;
- сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку, доступові всіх верств населення, особливо малозабезпечених, до культурних цінностей та художньої творчості;
- надання допомоги талановитій творчій молоді;
- сприяння охороні і збереженню культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури, місць поховання;
- надання допомоги в розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури;
- сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи;
- сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя, участь у наданні медичної допомоги населенню та здійсненні соціального догляду за хворими, інвалідами, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;
- розробка благодійних програм щодо впровадження стандартів і механізмів забезпечення основоположних прав і свобод осіб, взятих під варту, і засуджених;
- надання благодійної допомоги для потреб органів і установ, що належать до пенітенціарної сфери;
- висвітлення благодійної діяльності Фонду, зокрема через засоби масової інформації та власний веб-сайт, сприяння проведенню семінарів, конференцій з питань, що належать до компетенції Фонду;

4. Комплекс благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям, здійснюється Фондом відповідно до благодійних програм, які затверджуються Загальними зборами учасників.

5. Основні форми здійснення благодійної діяльності Фонду. Благодійна допомога може надаватися її бенефіціарам у вигляді:

- одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги,
- систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги,
- фінансування конкретних цільових програм,

- допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність,
- дарування або надання дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності (у тому числі інтелектуальної),
- подання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва,
- інших заходів, прямо не заборонених законодавством України.

Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

Стаття 6. Види благодійної діяльності

1. Фонд може здійснювати благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або кількох таких її видів:

- 1) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- 2) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- 3) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- 4) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- 5) благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- 6) публічний збір благодійних пожертв;
- 7) управління благодійними ендаментами;
- 8) виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 9) проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

2. Відшкодування Фондом витрат інших бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у частині першій цієї статті, визнається благодійною діяльністю.

3. Отримання бенефіціарами благодійної допомоги від Фонду не може бути підставою для обмеження чи припинення будь-яких інших видів допомоги, виплат чи пільг, визначених законами України.

4. Закони України можуть визначати додаткові види благодійної діяльності та особливості регулювання певних видів благодійної діяльності.

Стаття 7. Благодійна пожертва. Благодійний грант

1. Благодійною пожертвою визнається безоплатна передача благодійником коштів, іншого майна, майнових прав у власність бенефіціарів для досягнення певних, наперед обумовлених цілей благодійної діяльності, відповідно до цього Закону.

Договір про благодійну пожертву валютних цінностей не підлягає обов'язковому нотаріальному посвідченню.

2. Благодійним грантом визнається цільова допомога у формі валютних цінностей, яка має бути використана бенефіціаром протягом строку, визначеного благодійником.

Суми валютних цінностей благодійного гранту, цільове використання яких не відбулося протягом строку, визначеного благодійником, підлягають поверненню благодійнику як поворотна фінансова допомога.

До благодійних грантів застосовуються положення про благодійні пожертви, якщо інше не визначено законом.

3. Благодійна пожертва, бенефіціаром якої є благодійна організація або інша юридична особа, може надаватися з однією чи кількома відкладальними або скасувальними обставинами, які не повинні суперечити законам України або порушувати права третіх осіб.

4. Благодійна пожертва може надаватися бенефіціарам, визначеним на конкурсних засадах благодійником або уповноваженими ним особами. Умовами конкурсу можуть визначатися дії, які бенефіціар має виконати на користь третіх осіб, крім тих, які пов'язані з благодійником.

5. Зміна цілей та порядку використання благодійної пожертви можлива за згодою благо-
дійника або його правонаступників, а також на підставі рішення суду чи в інших випадках, ви-
значених законом або правочином благодійника.

6. Благодійник або уповноважені ним особи мають право здійснювати контроль за цільо-
вим використанням благодійної пожертви, у тому числі на користь третіх осіб.

7. Благодійники або їх правонаступники мають право у встановленому цим Законом по-
рядку змінити бенефіціарів благодійної пожертви у разі порушення цілей, строків та порядку
використання такої пожертви або її частини.

Стаття 8. Публічний збір благодійних пожертв

1. Публічним збором благодійних пожертв визнається добровільний збір цільової допо-
моги у формі коштів або майна серед невизначеного кола осіб, зокрема з використанням засобів
електронного зв'язку або телекомунікації, у тому числі благодійного телекомунікаційного пові-
домлення для досягнення цілей, визначених Законом України "Про благодійну діяльність та
благодійні організації".

2. Особи, які здійснюють публічний збір благодійних пожертв від імені благодійної ор-
ганізації, діють на підставі нотаріально посвідченої довіреності керівника благодійної організа-
ції. Довіреність має визначати, зокрема, цілі, місце і строк збору коштів або іншого майна, по-
рядок їх використання та порядок загального доступу до фінансових звітів благодійної органі-
зації.

3. Особи, які здійснюють публічний збір благодійних пожертв на користь благодійної
організації від власного імені, діють на підставі контракту (договору) про благодійну діяльність
з такою благодійною організацією. Контракт (договір) має визначати, зокрема, цілі, місце і
строк збору коштів або іншого майна, порядок їх використання, порядок загального доступу до
фінансових звітів благодійної організації та відповідальність сторін у разі порушення контракту
(договору) або порядку використання пожертв.

4. Особи, які здійснюють публічний збір благодійних пожертв від імені або на користь
інших бенефіціарів (крім благодійних організацій), діють на підставі контракту (договору) про
благодійну діяльність з таким бенефіціаром або одним із його законних представників. Конт-
ракт (договір) має визначати, зокрема, цілі, місце і строк збору коштів або іншого майна, поряд-
док їх цільового використання, обліку та звітності, а також відповідальність особи, яка здійснює
публічний збір благодійних пожертв, перед бенефіціаром і благодійниками у разі порушення
контракту (договору) або порядку використання таких пожертв.

5. Особи, які перебувають на державній або іншій публічній службі та особи, які діють
від імені осіб, які перебувають на державній або іншій публічній службі, не мають права здійс-
нювати публічний збір благодійних пожертв.

6. Забороняється публічний збір благодійних пожертв на цілі, що суперечать законам
України або порушують права третіх осіб. Забороняється публічний збір благодійних пожертв у
формі підакцизних товарів.

7. Положення про публічний збір благодійних пожертв застосовуються до публічного
продажу майна від імені або на користь благодійних організацій (публічних торгів, конкурсів,
аукціонів тощо).

Стаття 9. Благодійні сервітути

1. Благодійники мають право встановлювати сервітути земельних ділянок або іншого не-
рухомого майна на користь благодійних організацій або інших бенефіціарів за умови їх викори-
стання для цілей благодійної діяльності.

2. Особисті благодійні сервітути припиняються на підставах, визначених Цивільним ко-
дексом України, а також у разі неможливості використання предмета особистих благодійних
сервітутів для досягнення цілей благодійної діяльності.

Стаття 10. Управління благодійними ендавментами

1. Проценти та дивіденди від управління благодійними ендавментами призначені для:

- 1) надання благодійної допомоги бенефіціарам, визначеним благодійниками або уповно-
важеними ними особами;
- 2) виконання благодійних програм;

3) спільної благодійної діяльності.

2. Зміни цілей, порядку та строків використання благодійного ендавменту можливі лише на підставі згоди благодійника або його правонаступників, а також за рішенням суду, якщо благодійний ендавмент створено на підставі заповіту.

Стаття 11. Меценатська діяльність

1. Меценатською діяльністю визнається підготовка чи підтримка благодійних заходів, пов'язаних із створенням, відтворенням чи використанням у встановленому законодавством порядку творів та інших об'єктів права інтелектуальної власності, зокрема благодійних гастролейних заходів, за умови забезпечення вільного доступу до таких заходів.

2. Положення частини першої цієї статті не застосовуються до заходів, пов'язаних з рекламою (крім соціальної реклами), виборчою агітацією, а також з відтворенням чи використанням комерційних (фірмових) найменувань, торговельних марок (знаків для товарів і послуг) і промислових зразків, які охороняються у встановленому законом порядку.

12. Умови і порядок прийняття до складу учасників Фонду та вибуття з нього.

Права і обов'язки учасників Фонду

1. Учасником Фонду може бути будь-яка фізична особа (громадяни України, іноземні громадяни, або особи без громадянства), яка досягла 18 років, а також юридична особа, яка визнає Статут Фонду, активно сприяє діяльності, що спрямована на досягнення основних цілей і завдань Фонду.

2. Прийом до складу учасників Фонду здійснюється на підставі заяви про прийняття до Фонду, поданої на ім'я Голови Правління (Голови Фонду) від фізичної особи, та рішення керівних органів - від юридичної особи. Юридичні особи здійснюють свою діяльність у Фонді через уповноважених представників. Заява від фізичної особи та рішення керівних органів юридичної особи розглядається Правлінням Фонду, яке приймає рішення про прийом до складу учасників Фонду або відмовляє в прийомі. Інтереси юридичних осіб у Фонді презентують їх повноважні представники.

3. Учасник може вийти зі складу учасників Фонду у зв'язку з добровільним виходом з Фонду, а також у зв'язку з виключенням із складу учасників Фонду або у зв'язку з його ліквідацією.

4. Добровільний вихід із складу учасників Фонду здійснюється на підставі письмової заяви для фізичних осіб та рішення керівних органів-від юридичних осіб.

5. Виключення зі складу учасників Фонду здійснюється:

- якщо учасник Фонду не виконує вимог чинного законодавства України, цього Статуту, а також інших рішень Фонду, виконання яких обов'язкове для всіх учасників Фонду і не суперечить чинному законодавству України;

- якщо учасник Фонду своїми діями заподіяв шкоду репутації або іншим інтересам Фонду.

6. Виключення зі складу учасників Фонду проводиться після перевірки вищезазначених обставин, рішення по результатах якої приймають загальні збори Фонду.

7. Члени Фонду мають право:

- приймати участь у будь-якій діяльності Фонду та його органів;

- обирати і бути обраними до керівних органів Фонду;

- одержувати інформацію про діяльність Фонду;

- приймати участь в розробці документів, які визначають основні напрямки діяльності Фонду, подавати Правлінню Фонду пропозиції та рекомендації;

- вільно вийти зі складу учасників Фонду;

- звертатись до органів Фонду з запитамі і пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Фонду, одержувати відповідь по суті своїх запитань.

8. Учасники Фонду зобов'язані:

- сумлінно виконувати вимоги цього Статуту, інших документів, які регламентують діяльність Фонду;

- брати активну участь у діяльності Фонду, сприяти його розвитку і підвищенню авторитету;

- сприяти своєю діяльністю досягнення мети та завдань Фонду;
- виконувати рішення керівних органів Фонду;
- приймати заходи по усуненню недоліків в роботі та помилок, які можуть вплинути на діяльність Фонду;

- не допускати дій, які можуть спричинити матеріальні та моральні збитки Фонду.

9. Учасники Фонду, члени Правління та члени Наглядової ради не одержують заробітну плату за виконання своїх статутних обов'язків у Фонді, але можуть працювати у Фонді по трудовим договорам по забезпеченню благодійних програм Фонду.

10. Витрати, обумовлені виконанням статутних обов'язків у цих органах, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів Фонду за рішенням Правління.

11. Наймані працівники апарата Фонду працюють у Фонді за трудовими договорами.

Стаття 13. Органи управління Фондом

1. Органами управління Фонду є загальні збори учасників, Правління і Наглядова рада.

Вищим органом управління Фонду є загальні збори учасників.

2. Якщо Фонд має не більше десяти учасників, наглядова рада може не створюватися. У разі відсутності наглядової ради її повноваження здійснюються загальними зборами учасників.

Стаття 14. Загальні збори Фонду

1. Вищим органом управління Фонду є загальні збори учасників, які складаються з учасників Фонду або уповноважених представників таких учасників та які скликаються не менше одного разу на рік. Скликання чергових Загальних зборів входить до компетенції Правління.

Загальні збори є правомочними, якщо на них присутні не менш 60% учасників Фонду.

Інформація про проведення чергових Загальних зборів учасників із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які рекомендовані до розгляду на Загальних зборах, повинна бути доведена до відома учасників Фонду не пізніше, як за 20 днів до дати проведення Загальних зборів учасників.

2. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Фонду.

3. До виключної компетенції загальних зборів учасників Фонду належить:

- 1) внесення змін до статуту;
- 2) призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) членів Правління та Наглядової ради;
- 3) визначення основних напрямків діяльності;
- 4) затвердження благодійних програм;
- 5) реалізація права власності на майно та кошти;
- 6) заслуховування звітів Правління;
- 7) затвердження звітів і висновків Наглядової Ради Фонду, Правління;
- 8) прийняття бюджету Фонду та затвердження балансу Фонду;
- 9) затвердження рішення щодо прийнятих нових учасників Фонду та вихід зі складу учасників Фонду;
- 10) прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію;
- 11) прийняття та виключення учасників Фонду;

6. Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися загальними зборами учасників такого фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

7. Керує роботою Загальних зборів голова, який разом із секретарем обирається Загальними зборами відкритим голосуванням. Під час проведення Загальних зборів ведеться протокол, який підписується головою Загальних зборів та секретарем та засвідчується печаткою Фонду.

8. Рішення Загальних зборів приймаються простою більшістю голосів присутніх, якщо інше не передбачено цим Статутом.

9. Позачергові Загальні збори можуть бути скликані Наглядовою Радою Фонду, Правлінням або на вимогу 2/3 складу часників Фонду.

Стаття 15. Наглядова рада

1. Наглядова рада є органом управління Фонду, яка в межах своєї компетенції, визначеної статутом, контролює і регулює діяльність Правління та здійснює інші функції, передбачені статутом Фонду.

Наглядова рада складається з трьох осіб, обраних Загальними зборами учасників строком на три роки. Членами Наглядової ради можуть бути громадяни України, іноземні громадяни і особи без громадянства.

2. Членами наглядової ради Фонду не можуть бути члени Правління.

3. Наглядова рада затверджує благодійні програми Фонду і контролює відповідність діяльності та використання активів Фонду її установчим документам.

4. Наглядова рада фонду має право зупинити повноваження будь-якого члена Правління до прийняття рішення вищим органом управління, якщо статутом не передбачено інше.

5. Наглядова Рада:

- здійснює розпорядчі функції;
- контролює фінансову діяльність виконавчих органів Фонду та його посадових осіб;
- вимагає скликання позачергових Загальних зборів, якщо виявлені зловживання посадових осіб Фонду або виникла загроза існуванню або істотним інтересам Фонду;
- контролює дотримання чинного законодавства України та Статуту Правління, Головою Правління (Головою Фонду) та іншими учасниками Фонду;
- затверджує штатний розклад;
- перевіряє правильність ведення у Фонді бухгалтерського обліку і статистичної звітності, здійснює нагляд за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- має право залучати до перевірок господарської і фінансової діяльності Фонду аудиторські організації і незалежних експертів;
- має право вимагати від усіх посадових осіб Фонду надання необхідних матеріалів і особистих пояснень, викликати їх на засідання Наглядової Ради;
- має право направляти члена Наглядової Ради на засідання Правління Фонду без права приймати участь у голосуванні;
- має право скасовувати рішення Правління Фонду, якщо вони суперечать чинному законодавству України або цьому Статуту, з подальшим затвердженням такого рішення на позачергових загальних зборах;
- вимагати від посадових осіб Фонду подання усіх необхідних документів, матеріалів та запрошувати на засідання Наглядової ради з метою отримання пояснень;

- направляти результати перевірок на розглядання Загальних зборів учасників та Правління Фонду.

6. Засідання Наглядової ради проводяться у разі необхідності, але не менш як 1 разу на рік. Скликає засідання Наглядової ради та керує нею Голова Наглядової ради. Проведення засідань Наглядової ради оформлюється протоколом, засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні голова Наглядової ради і 2 з її членів. Рішення Наглядової ради приймаються присутніми простою більшістю голосів.

Стаття 16. Правління Фонду

1. Виконавчим органом Фонду у період між Загальними Зборами учасників є Правління Фонду на чолі з Головою Правління (Головою Фонду). Правління обирається Загальними зборами учасників строком на три роки у кількості не менше трьох осіб.

2. Правління Фонду:

- розробляє пропозиції і програми щодо основних напрямків діяльності Фонду і подає їх на розгляд Загальних зборів Фонду;
- визначає принципи формування і використання майна Фонду;
- організує виконання рішень, прийнятих на Загальних зборах, засіданнях Наглядової ради та завдань, визначених цим Статутом;
- приймає локальні акти, що регламентують діяльність Фонду;
- розподіляє гуманітарну допомогу у межах прийнятого бюджету Фонду;
- подає на розгляд Загальних зборів річні звіти про діяльність Фонду, поточні плани Фонду;

нду;

- подає благодійникам звіт про використання майна, засобів та інших матеріальних цінностей, переданих ними до Фонду;

- затверджує форми і системи оплати праці і посадові оклади працівників апарату Фонду;

- представляє Фонд у взаємовідносинах з органами державної виконавчої влади, органами самоврядування, представницькими органами і іншими організаціями.

3. Організаційною формою роботи Правління є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше ніж 1 раз в місяць.

4. Засідання Правління є правомочним, якщо на ньому присутні Голова Правління (Голова Фонду) і один з членів Правління. Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів.

На засіданнях Правління можуть бути присутніми, без права приймати участь у голосуванні, члени Наглядової Ради.

5. Скликає засідання Правління та керує ним Голова Правління (Голова Фонду). Проведення засідання Правління оформлюється протоколом.

Голова Правління (Голова Фонду):

6. Роботою Правління керує Голова Правління (Голова Фонду), обраний Загальними зборами, який вирішує усі поточні питання діяльності Правління, а також:

- здійснює керівництво діяльністю Правління, головує на його засіданнях і у разі розподілу голосів порівну, його голос є вирішальним;

- без доручення представляє Фонд у відносинах з органами державної виконавчої влади, органами самоврядування, інших підприємствах, установах, організаціях;

- реалізує рішення Загальних зборів Фонду та Правління Фонду, здійснює поточну діяльність Фонду;

- вирішує фінансово-матеріальні та організаційні питання діяльності Фонду;

- консолідує на рахунках Фонду і розподіляє у межах цільового призначення всі фінансові кошти, які поступають на статутну діяльність Фонду згідно прийнятого бюджету Фонду;

- організує та забезпечує заходи, які проводяться Фондом;

- відкриває рахунки в установах банків;

- розробляє проекти документів, опрацьовує питання фінансового та матеріально-технічного характеру.

7. Для забезпечення поточної діяльності Фонду призначається адміністративно-виконавчий орган на чолі з Директором.

8. У разі призначення адміністративно-виконавчого органу до Директора Фонду переходять повноваження Голови Правління (Голови Фонду), передбачені цим Статутом, крім повноважень очолювати Правління Фонду та головувати на його засіданнях.

Стаття 17. Конфлікт інтересів

1. Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

1) договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

2) спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

3) звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

2. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

3. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

Стаття 18. Відповідальність членів органів управління Фонду

1. Члени органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення Закону "Про благодійну діяльність та благодійні організації".

2. Члени органів управління Фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними Фонду.

Стаття 19. Відповідальність у сфері благодійної діяльності

1. Суб'єкти благодійної діяльності і посадові особи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування несуть цивільно-правову, адміністративну, дисциплінарну та кримінальну відповідальність за порушення законодавства про благодійну діяльність у порядку, встановленому законом.

2. Підставами для постановлення судового рішення щодо припинення благодійної організації за позовом державного реєстратора, спеціально уповноваженого органу з питань державної реєстрації або іншої заінтересованої особи, зокрема, є:

1) використання активів (доходів) благодійної організації з порушенням встановлених цим Законом вимог до здійснення благодійної діяльності, що триває протягом не менш як 12 місяців;

2) неможливість самостійної реорганізації або ліквідації благодійної організації у випадках, визначених законом або установчими документами цієї організації.

Стаття 20. Джерела формування майна та коштів фонду

1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, земля, а також майно, придбане на законних підставах як на території України, так і за кордоном.

2. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

3. Джерела формування майна та коштів Фонду:

- кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

- пасивні доходи;

- кошти або майно, які надходять Фонду від ведення його основної діяльності, з урахуванням положень Податкового кодексу України;

- дотації або субсидії, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються Фонду або через нього його одержувачам згідно із законодавством з метою зниження рівня таких цін.

4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6. Фонд самостійно керується у питаннях прийняття господарських рішень, визначенні умов оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових та матеріально ресурсів відповідно до вимог законодавства України.

7. Фонд та створені ним підприємства, організації ведуть бухгалтерський облік та статистичну звітність у встановленому державою порядку.

8. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність. Надходження Фонду від фінансової діяльності спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності.

9. Фонд може орендувати в організаціях, підприємствах, установах і громадян (в тому числі іноземних) приміщення, обладнання, інструменти, транспортні засоби з відповідними відшкодуванням власникам витрат по їх використанню, чи безплатно, за погодженням сторін.

10. Учасники Фонду можуть надавати Фондові майно у безоплатне користування. Це майно повертається членам Фонду у разі виходу зі складу Фонду або у разі ліквідації Фонду.

11. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

12. Благодійники на їх вимогу можуть отримати звіт про використання Фондом переданого ними майна, коштів, цінностей, а у випадках, коли благодійне майно, кошти та цінності передані за цільовим призначенням - звіт подається благодійнику в обов'язковому порядку. Бенефіціари у формі цільового призначення повинні звітувати перед благодійниками та Фондом про їх використання.

13. Фонд може відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків.

14. Фонд зобов'язаний стати на облік у податкових органах за його місцезнаходженням у встановлений термін, згідно з чинним законодавством.

Стаття 21. Господарська та фінансова діяльність фонду

1. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей і завдань, шляхом створення госпозрахункових підприємств.
2. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових і матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства України.
3. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20 відсотків від його кошторису в поточному році.
4. Фонд має право придбавати у власність, брати в оренду, в безоплатне користування рухоме і нерухоме майно, необхідне Фонду для його статутної діяльності.
5. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до законодавства України. Усі фінансові і матеріальні надходження до Фонду можуть використовуватись виключно на благодійницькі цілі.
6. Фонд повинен вести бухгалтерський облік і звітність згідно з вимогами законодавства, представляти звітність і інші необхідні дані державним органам, податковим інспекціям, державним фондам, тощо, своєчасно перераховувати податки і інші обов'язкові платежі у бюджет і у державні цільові фонди.

Стаття 22. Активи (доходи) благодійних організацій

1. Благодійні організації мають право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законом або установчими документами.
2. Використання активів (доходів) та правочини благодійних організацій не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.
3. Розмір адміністративних витрат благодійної організації не може перевищувати 20 відсотків доходу цієї організації у поточному році.
- Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами, включаються до адміністративних витрат благодійної організації, якщо інше не встановлено законом або правочином між благодійною організацією та благодійником.
4. Благодійні організації мають право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню їх статутних цілей.
5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.
6. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

Стаття 22. Звітність благодійних організацій

1. Благодійні організації складають та подають фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.
2. Установчі документи благодійних організацій або правочини між благодійними організаціями та благодійниками можуть визначати порядок складення та надання спеціальних звітів для окремих благодійників або їх правонаступників про використання наданих ними активів.
3. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат благодійних організацій, а також умови використання їх активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.
- Звітність благодійних організацій може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

Стаття 23. Порядок припинення діяльності організації і вирішення майнових питань, пов'язаних з її ліквідацією

1. Припинення діяльності Фонду здійснюється шляхом його злиття, приєднання, поділу, перетворення або ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) за рішенням Загальних зборів відповідно до чинного законодавства України.

2. У разі злиття, приєднання, поділу, перетворення Фонду його права та обов'язки переходять до правонаступників.

3. Ліквідація Фонду здійснюється за рішенням Загальних зборів, якщо за це рішення проголосувало не менш $\frac{3}{4}$ голосів від кількості присутніх на Загальних зборах Фонду, або за рішенням суду.

4. У випадку ліквідації Фонду орган, який прийняв рішення про ліквідацію, створює ліквідаційну комісію, яка діє у порядку, передбаченому законодавством. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Фонду. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно, складає ліквідаційний баланс і пред'являє його Загальним зборам або органу, який її призначив на затвердження.

5. Активи Фонду у разі його припинення (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

Стаття 24. Благодійна програма

1. Благодійна програма приймається Фондом та є комплексом благодійних заходів, які спрямовані на вирішення задач, що відповідають статутним цілям Фонду.

2. При реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно термінам, що визначені цими програмами.

Стаття 25. Внесення змін та доповнень до статуту фонду

1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду вносяться за рішенням Загальних зборів.

2. Рішення Загальних зборів про внесення змін та доповнень до Статуту Фонду приймається не менш $\frac{3}{4}$ голосів присутніх на зборах членів Фонду.

3. Про зміни та доповнення, що сталися в статутних документах Фонд повідомляє у 10-денний термін до реєструючого органу з доданням відповідних підтвердних документів.

Павловський Сергій Анатолійович



-про, Дніпропетровська область, Україна

Тридцятого листопада дві тисячі шістнадцятого року

Я, **Румянцева І.О.**, приватний нотаріус Дніпровського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **Павловського Сергія Анатолійовича**, який зроблено у моїй присутності.

Особу **Павловського Сергія Анатолійовича**, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 4045

Стягнуто плати згідно ст. 31 Закону України "Про нотаріат"

Приватний нотаріус

